

COMMISSIONS 2023/2024

BUREAU DIRECTEUR

Président : C. DELORME

Président délégué : G. BLANCHOUIN

Trésorier : M. LAIZEAU

Secrétaire général : A. MARCHAIS

Gestion des salariés : C. DELORME / G. BLANCHOUIN

Représentants du comité au CA Territorial: F. GUILBERT DELAFOY / C. DELORME

Élus référents des bassins pour le projet territorial : A. BIGOT (bassin est) / R. SIGNORINI (bassin ouest)

| COMMISSIONS | | Constitutions | | | Missions |
|---|--|--|--|--------------------------------------|--|
| | | Élus | Cooptés | Salariés | |
| ORGANISATION DES COMPÉTITIONS (COC) | <u>Président</u> (réfèrent 28) | A. MARCHAIS | | | Elaborer les calendriers des compétitions départementales et/ou territoriales de Niveau 2 en relation avec la COC territoriale. Administrer et gérer ces épreuves, homologuer les résultats et les classements. Faire appliquer les règlements en vigueur. Gérer les accessions en relation avec la COC territoriale. |
| | <u>Membres</u> | M. ENNEFTNI C. DELORME | | C. GUINOT D. DJITLI T. TISSIER | |
| | <u>Corpo</u> | E. DA COSTA G. BLANCHOUIN | | | Assurer le lien entre les championnats corpo et le Comité (organisation, résultats, communication). |
| ARBITRAGE | <u>Désignations</u> | F. BELORGEY | | | Gestion territoriale. Gérer les formations de JAJ T3 et leurs suivis. Assurer les relations avec la Commission Territoriale d'Arbitrage. |
| | <u>Formation JA T3</u> | R. MESQAH | | | |
| | <u>Formation JAJ T3</u> | F. GUILBERT DELAFOY E. DA COSTA | C. DROUIN B. GAILLARD L.A. GUILLOTIN M. DAOUPHARS | D. DJITLI | |
| DISCIPLINE | <u>Procureur CD28</u> <u>Membres CD28</u> | E. DA COSTA A. BIGOT A. MARCHAIS D. DULUC | F. MEDIAVILA | | Gestion territoriale |

| | | | | | |
|--------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|--|--------------------------------------|--|
| STATUTS- RÈGLEMENTS | <u>Référent 28</u> | G. BLANCHOUIN | | | Gestion territoriale. |
| EXCELLENCE SPORTIVE | <u>Présidente</u> | F. GUILBERT DELAFOY | R. VIMARD K. KIANGEBENI J. PROVOST V. WALCH JP. BABINA M. LE GALL Q. PASQUET H. ROMDHAN C. MARIE | C. GUINOT D. DJITLI | Assurer la détection et la formation des jeunes espoirs départementaux (rassemblements, stages,...). Gérer la sélection des joueurs et joueuses en vue de leur participation aux compétitions inter-comités et encadrer les collectifs. Assurer l'accueil et la gestion des compétitions à domicile. Gérer la détection des jeunes en vue de l'entrée au CED. Encadrer les CED. |
| | <u>Membre</u> | A. BIGOT | | | |
| DÉVELOPPEMENT | <u>Mini Handball</u> | A. BIGOT | | D. DJITLI C. GUINOT T. TISSIER | Élaborer les calendriers des plateaux U9. Administrer et gérer ces tournois. Planifier et coordonner l'organisation des plateaux Baby Hand. |
| | <u>Baby Hand</u> | | M. LE GALL C. GUILLOTIN | | Prospecter en vue de créer de nouveaux clubs. Être à l'écoute des structures fragiles et mettre en place des aides adaptées. |
| | <u>Créations Aide aux clubs</u> | C. DELORME A. MARCHAIS | | | Coordonner l'organisation des tournois de Hand à 4 aux dates dédiées. Promouvoir la pratique du HandFit dans le comité. |
| | <u>Hand à 4 HandFit</u> | P. LE BASTARD | | | |
| | <u>Stages d'été</u> | C. DELORME | | C. GUINOT T. TISSIER | Organiser et animer 2 stages d'été. |
| COMMUNICATION | <u>Référent</u> | F. GUILBERT DELAFOY | | C. GUINOT N. LOWE | Valoriser la pratique du Handball en Eure-et-Loir en assurant la promotion des actions et événements organisés dans le comité par le biais du site internet et des réseaux sociaux. |
| FINANCES | <u>Trésorier</u> | M. LAIZEAU | | | Gérer les salaires des salariés. Assurer le suivi des charges liées aux emplois. Assurer le suivi des demandes d'aides auprès de l'OPCO. |
| | <u>Membres</u> | C. DELORME G. BLANCHOUIN | | | Rédiger les demandes de subventions. Engager les dépenses et régler les factures. Assurer la gestion financière du comité : - Budgets prévisionnels - Comptes de résultat et bilans financiers Rendre compte de la situation financière. |